

Alla cortese attenzione di:

- tutto il personale
 - Patrizia Santoro (RLS dell'IC di Arcore)
- MAIL DI SERVIZIO**

Oggetto: Sicurezza e salute - Organigramma e informazioni permanenti ai lavoratori

La scrivente dott.ssa MARTA CHIOFFI, in qualità di Dirigente Scolastico pro-tempore e di Datore di Lavoro ai sensi della lett. b), c. 1, dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. presso l'Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore, ritenendo la sicurezza e la salute valori aziendali, trasmette specifiche indicazioni in merito all'Opuscolo informativo contenente l'*"Organigramma della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 81/2008"* – Codice documento: *"INFO_2_REV_000"*.

Il documento è finalizzato a fornire a ciascun lavoratore un'adeguata informazione:

- sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui agli artt. 45 e 46 del D.Lgs. 81/2008;
- sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente.

Si ricorda inoltre che:

- ai sensi del c. 1 dell'art. 20 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;
- ai sensi del c. 2 dell'art. 20 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., i lavoratori devono in particolare:
 - a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva e individuale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Marta Chioffi

Allegati

[INFO_2_REV_000](#)