

Integrazione al DVR - Covid-19



Protocollo di Gestione del Piano scuola estate 2021

(ai sensi degli artt. 18, 28, 29 del D.Lgs. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. 106/2009)

Istituto	Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore	
Indirizzo	Via Monginevro, 1	
Città	20862 Arcore (MB)	
Sede	Scuola Secondaria "Antonio Stoppani" - Via Monginevro, 1	
Data	03/07/2021	
	IL DATORE DI LAVORO	dott.ssa Marta Chioffi
	IL R.S.P.P.	dott. Gianfranco Rosselli
	IL R.L.S.	Patrizia Santoro
	IL REFERENTE COVID	ins. Silvia Perucelli

Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore	Protocollo di Gestione del Piano scuola estate 2021	Page 2 of 6	
		File	Protocollo_PEs_IC_Arcore_2021_rev_00
		Revisione	000
		Data	10/06/2021

1. PREMESSA

La scrivente Marta Chioffi, in qualità di Dirigente Scolastico pro-tempore e di Datore di Lavoro ai sensi della lett. b), c. 1 dell'art. 2 del D.Lgs 81/2008 presso l'*Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore*,

- vista la nota M.I. 643/2021 con cui viene sollecitata l'autonomia didattica e organizzativa delle istituzioni scolastiche nella pianificazione di una scuola per l'estate 2021, al fine di progettare e realizzare attività aventi l'obiettivo di rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali degli studenti, gettando una sorta di "ponte" che introduca al nuovo anno scolastico 2021/2022;
- vista la Nota 10001/2021 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia che presenta il documento a supporto per le scuole denominato "Per un Piano per l'estate 2021 Documento a supporto";
- vista la Delibera del Collegio Docenti n. 7 del 22/06/2021;
- vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 28/06/2021;
- visto il D.L. 6/2020, recante "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19*" convertito, con modificazioni, dalla L. 13/2020;
- visto il D.L. 19/2020, recante "*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*", convertito, con modificazioni, dalla L. 35/2020;
- visto il D.L. 22/2020, recante "*Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato, nonché in materia di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica*", convertito, con modificazioni, dalla L. 41/2020;
- preso atto dello stralcio del Verbale n. 82 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta, presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020, avente ad oggetto il documento recante "*Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico*";
- preso atto dello stralcio del Verbale n. 90 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta, presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 23 giugno 2020, avente ad oggetto il documento recante "*Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico*";
- visto il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza" del 24 luglio 2020, sottoscritto da Ministro per la Pubblica Amministrazione e Organizzazioni sindacali;
- visto il D.P.C.M. del 7 agosto 2020 ("*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*");
- visto il D.L. 52/2021 contenente "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*";

Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore	Protocollo di Gestione del Piano scuola estate 2021	Page 3 of 6	
		File	Protocollo_PEs_IC_Arcore_2021_rev_00
		Revisione	000
		Data	10/06/2021

ritenuto necessario adottare un documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative conclusive per l'anno scolastico 2020/21;

considerata l'integrazione al Contratto Integrativo d'Istituto,

al fine di garantire l'attuazione delle azioni previste nella **pianificazione di una scuola per l'estate 2021**, che interesserà i plessi della scuola Primaria "Alcide De Gasperi" e Secondaria "Antonio Stoppani" nelle diverse fasi previste dal piano, predispone il presente documento organizzativo, da ritenersi parte integrante del protocollo aziendale per la gestione del Covid-19 e del "*Documento di valutazione dei rischi*" ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008, con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti/studentesse, sia del personale scolastico (docente e non docente), nel contesto della **pianificazione di una scuola per l'estate 2021**.

Il presente documento è sottoposto all'attenzione:

- del referente Covid di plesso;
- del R.L.S. dell'Istituto;
- dell'utenza, mediante la pubblicizzazione sul sito dell'istituto, in ottemperanza a quanto richiesto dal documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento del Piano estate scuola **2021**.

Fermi restando i punti imprescindibili sulla rimodulazione delle misure contenitive che riguardano l'impatto sul controllo dell'epidemia, è opportuno sottolineare che le decisioni, preventivamente analizzate, saranno da intendersi e da adattarsi in base all'evoluzione della dinamica epidemiologica. Le misure adottate nel presente documento trovano radicamento nelle indicazioni di carattere generale fornite dal Comitato Tecnico Scientifico (C.T.S.) presenti in "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche per l'anno scolastico 2020/2021" protocollo 3519/2020, secondo cui è consentito lo svolgimento delle azioni inserite nel piano e, in assenza di specifiche indicazioni, continuano ad avere vigore e dovranno pertanto essere rispettati i protocolli di sicurezza utilizzati nel corrente anno scolastico e tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente. Per favorire lo svolgimento delle attività in sicurezza è stata prevista una organizzazione delle **attività in moduli** con la partecipazione di 17 studentesse e studenti massimo per modulo (formando così specifica "bolla" o cluster come evidenziato nel protocollo aziendale).

2. COINVOLGIMENTO DEGLI STUDENTI/STUDENTESSE E DELLE FAMIGLIE

È importante sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, sarà richiesta la collaborazione attiva di studenti/studentesse e famiglie, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da Sars Cov 2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione. Alle famiglie e agli alunni sarà richiesto il rispetto degli orari concordati, secondo la programmazione predisposta.

Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore	Protocollo di Gestione del Piano scuola estate 2021	Page 4 of 6	
		File	Protocollo_PEs_IC_Arcore_2021_rev_00
		Revisione	000
		Data	10/06/2021

3. CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE E METODOLOGIA DI LAVORO

Il “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione”, predisposto dal Comitato Tecnico Scientifico (C.T.S.) e pubblicato dall’I.N.A.I.L. (2020), definisce la classificazione dei livelli di rischio connessi all’emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ATECO. Si precisa che l’attuale normativa sull’organizzazione scolastica, come riportato anche dal documento di riferimento redatto dal C.T.S., non prevede norme specifiche sul distanziamento.

4. CRITERI GENERALI

Per ognuna delle azioni rientranti nella pianificazione di una scuola per l’estate 2021 sono state individuate:

- un’aula per l’espletamento delle attività previste;
- un’aula Covid;
- servizi igienici sia maschili sia femminili.

Al fine di ridurre il rischio contagio e per gestire le operazioni relative pianificazione di una scuola per l’estate 2021 in massima sicurezza, sono stati adottati i seguenti criteri:

- allocare i gruppi tenendo conto del numero di alunni e delle dimensioni delle aule a disposizione;
- indicare lungo i corridoi della scuola i percorsi da seguire;
- posizionare all’ingresso o all’interno di ogni aula un dispenser contenente soluzione igienizzante idroalcolica;
- inibire l’ingresso alle aule non utilizzate.

5. AZIONI A CARICO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

a) Individuazione dei locali idonei ai lavori

Le zone dell’edificio che racchiudono i locali assegnati a ciascun gruppo sono state compartimentate dal punto di vista del flusso delle persone e sono stati individuati appositi percorsi interni per definire i flussi in ingresso e in uscita in linea con il protocollo per la ripartenza del settembre scorso, in modo da rendere sempre fruibili i percorsi di esodo, anche in caso di emergenze e conseguente evacuazione dei luoghi.

b) Informazione e cartellonistica

Il Dirigente Scolastico ha provveduto a far installare adeguata segnaletica/cartellonistica informativa sui percorsi da seguire per raggiungere i locali assegnati nonché i locali accessori.

La principale azione eseguita è stata l’installazione di adeguata segnaletica/cartellonistica informativa sui percorsi da seguire per raggiungere i locali assegnati e i locali accessori;

c) Azioni in capo al Dirigente Scolastico per la pulizia approfondita

In via preliminare, il Dirigente Scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all’effettuazione delle attività, ivi compresi androne, corridoi, bagni e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

I locali interessati sono i seguenti:

Plesso “Alcide De Gasperi”: classe 5A (laboratorio), classe 1A (aula Covid).

Plesso “Antonio Stoppani”: aula porta 37, aula porta 38, aula porta 39, aula porta 15, aula magna, palestra interna (laboratori), aula porta 9 (aula Covid). Le operazioni di pulizia

Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore	Protocollo di Gestione del Piano scuola estate 2021	Page 5 of 6	
		File	Protocollo_PEs_IC_Arcore_2021_rev_00
		Revisione	000
		Data	10/06/2021

saranno effettuate anche al termine, secondo le indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità (I.S.S.) previste nel documento dell'8 maggio 2020 nella sezione relativa a "Opzioni di sanificazione tutti i tipi di locali".

6. AZIONI IN CAPO AL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Il D.S.G.A. provvederà a garantire almeno una unità di collaboratore scolastico, a supporto dei gruppi attivati, adeguatamente informato sulla distribuzione dei locali e delle attrezzature assegnate e sulle azioni di prevenzione da adottare. Ai collaboratori scolastici dovrà essere assegnata adeguata strumentazione per poter provvedere alla sanificazione degli ambienti, ovvero:

- a) carrello attrezzato con: detergenti, disinfettanti, disinfettanti chimici che possono inattivare il nuovo coronavirus (SARS-CoV-2) sulle superfici (disinfettanti a base di candeggina/cloro, presidi medico chirurgici, disinfettanti a base di etanolo al 75%);
- b) Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.), quali: guanti di gomma, mascherine FFP2 se necessarie e prescritte dal medico competente, visiera paraschizzi;
- c) sapone per riempire gli appositi dispenser;
- d) soluzione igienizzante per riempire gli appositi erogatori;
- e) attrezzature per la pulizia degli ambienti:
 - panni-spugna differenziati, per codice o colore, spugne abrasive e panni in cotone per la spolveratura (si sconsigliano le normali spugne perché facilmente inquinabili dagli agenti patogeni);
 - scope trapezoidali e scope tradizionali;
 - aste pulivetro con tergi vetro;
 - sistema MOP, si sottolinea la necessità di utilizzare più sistemi MOP in base alle zone da pulire: uno per i servizi igienici e uno per gli ambienti in genere (sezioni, aule, palestre, laboratori, ecc.);
- f) sacchi per i rifiuti grandi e piccoli;
- g) materiale di consumo (carta igienica, salviette asciugamani monouso).

7. AZIONI IN CAPO A TUTTO IL PERSONALE COINVOLTO

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico o nel corso delle attività, il docente e i lavoratori in generale non dovranno presentarsi per l'attività che li coinvolge, sia essa la docenza o la normale attività lavorativa, comunicando tempestivamente la condizione all'istituto, al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dalla normativa.

8. SUPPORTO DEI COLLABORATORI SCOLASTICI

Il collaboratore scolastico all'ingresso dovrà:

- a) controllare che sia presente la cartellonistica informativa in corrispondenza dell'ingresso del locale;
- b) procedere alla sanificazione dei servizi igienici al termine della giornata.

9. AZIONI DI PREVENZIONE RICHIESTE AGLI ALUNNI

Nel caso in cui per l'alunno/a non sussista una delle seguenti condizioni:

Istituto Comprensivo Statale Via Monginevro - Arcore	Protocollo di Gestione del Piano scuola estate 2021	Page 6 of 6	
		File	Protocollo_PEs_IC_Arcore_2021_rev_00
		Revisione	000
		Data	10/06/2021

- a) non presentare sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- b) non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- c) non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni,
- lo stesso/la stessa non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'attività.

10. INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento, il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai docenti impegnati nelle attività, da realizzare on line (sito web scuola). È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti, nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento, e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

11. OPERAZIONI DI SANIFICAZIONE

Le operazioni di pulizia saranno effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'I.S.S. previste nel documento dell'8 maggio 2020 nella sezione relativa a "*Opzioni di sanificazione tutti i tipi di locali*".

A riguardo si precisa che per "sanificazione" s'intende l'insieme dei procedimenti e delle operazioni atti a igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante le attività di pulizia e di disinfezione. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più manipolate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dei rubinetti dell'acqua, pulsanti vari. Alle quotidiane pulizie effettuate dai collaboratori scolastici si dovranno, al termine di ogni giornata, sia al mattino sia al pomeriggio, garantire misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati durante la realizzazione del Piano scuola estate 2021.