



# Istituto Comprensivo di via Monginevro

Via Monginevro, 1 -20862 - Arcore (MB) - Tel. +39 039 6013838  
Email: mbic8bq00l@istruzione.it - PEC: mbic8bq00l@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico: MBIC8BQ00L - Codice Fiscale: 87003610158 sito web: www.icarcove.edu.it



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

## PROTOCOLLO PER IL SUPPORTO AL PASSAGGIO DI ORDINE DI SCUOLA DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

*(approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione il 13 giugno 2023  
- approvato dai Collegi Docenti con delibera 10/2022-23 il 20 giugno 2023  
- deliberato dal Consiglio di Istituto con delibera 77 il 29 giugno 2023)*

Il presente protocollo è finalizzato a definire una cornice nell'ambito della quale elaborare specifici Progetti Ponte che supportino gli alunni con disabilità dell'Istituto nel passaggio da un ordine di scuola all'altro, in modo da creare condizioni accoglienti e funzionali al cambiamento.

Ciascun Progetto dovrà dettagliare le due fasi previste dal presente protocollo per la frequenza all'ordine di scuola successivo: fase del passaggio e fase dell'accoglienza.

Tutte le fasi progettuali saranno condivise dalle figure coinvolte, su iniziativa della scuola inviante (per infanzia e primaria) o della famiglia (per la Scuola Secondaria)

Il Progetto Ponte andrà previsto all'interno della verifica intermedia del P.E.I. e per tutti gli alunni per i quali verrà attivato, sono previste le seguenti fasi:

	<i>FASE DEL PASSAGGIO Infanzia-Primaria</i>	<i>FASE DEL PASSAGGIO Primaria-Secondaria</i>	<i>Obiettivi</i>
	===	GIORNATA/E DI RACCORDO (alunni e docenti delle classi interessate di Primaria - docenti accoglienti di Secondaria)	- Conoscere gli spazi - Incontrare gli alunni dell'ordine superiore - Conoscere alcuni docenti
febbraio	RIUNIONE DI PRESENTAZIONE (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione - per Infanzia e Primaria ciascun docente curricolare/di sostegno) <i>allegato 1</i>	RIUNIONE DI PRESENTAZIONE (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione - referenti B.E.S.) <i>allegato 1</i>	- Presentare tutti gli alunni con disabilità in base alle 4 dimensioni presenti nel P.E.I. - Acquisire il parere del G.L.I. riguardo agli alunni che avrebbero necessità di un Prog. Ponte

marzo	<p>RIUNIONE ORGANIZZATIVA (F.S. Inclusione - docente curricolare/di sostegno dell'alunno/a coinvolto/a nel Prog. Ponte - docente curricolare/di sostegno classe prima - A.E.S.)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 2 + modulistica relativa alle uscite sul territorio</i></p>	<p>RIUNIONE ORGANIZZATIVA (F.S. Inclusione - docente curricolare/di sostegno dell'alunno/a coinvolto/a nel Prog. Ponte - docente curricolare/di sostegno classe prima - A.E.S.)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 2 + modulistica relativa alle uscite sul territorio</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilire i dettagli del Prog. Ponte personalizzato</li> </ul>
aprile	<p>RIUNIONE DI CONDIVISIONE (docente curricolare/di sostegno - F.S. Inclusione - A.E.S. - genitori)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 3</i></p>	<p>RIUNIONE DI CONDIVISIONE (docente curricolare/di sostegno - F.S. Inclusione - A.E.S. - genitori)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 3</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Condividere il Prog. Ponte</li> <li>- Comprendere il vissuto dei genitori in relazione al passaggio</li> </ul>
aprile- maggio	<p>GIORNATA/E DI RACCORDO (alunni e docenti delle sezioni interessate di Infanzia - classi prime Primaria)</p>	<p>===</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere gli spazi</li> <li>- Incontrare gli alunni del grado superiore</li> <li>- Conoscere alcuni docenti</li> </ul>
maggio- giugno	<p>OSSERVAZIONE DELL'ALUNNO/A NEL PLESSO DI APPARTENENZA (referenti B.E.S. della scuola ricevente)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 4</i></p>	<p>OSSERVAZIONE DELL'ALUNNO/A NEL PLESSO DI APPARTENENZA (referenti B.E.S. della scuola ricevente)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 4</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rilevare in azione le abilità dell'alunno/a e conoscere la sua routine scolastica presso la scuola di appartenenza</li> </ul>
maggio- giugno	<p>DUE VISITE NEL PLESSO DI DESTINAZIONE (CLASSI PRIME) (alunno/a ed eventuali compagni - docente curricolare/di sostegno Infanzia - A.E.S. - docenti classi prime)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 4.1</i></p>	<p>DUE VISITE NEL PLESSO DI DESTINAZIONE (CLASSI PRIME) (alunno/a ed eventuali compagni - docente curricolare/di sostegno Primaria - A.E.S. - docenti classi prime)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 4.1</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Familiarizzare con gli spazi, i tempi, gli adulti e i bambini</li> <li>- Partecipare ad attività didattiche delle classi prime (eventualmente calibrate sulle necessità dell'alunno/a)</li> </ul>
inizio giugno	<p>RIUNIONE DI G.L.O. (docenti curricolare e di sostegno - psicopedagogo scolastico - A.E.S. - genitori)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 5</i></p>	<p>RIUNIONE DI G.L.O. (docenti curricolare e di sostegno - psicopedagogo scolastico - A.E.S. - genitori)</p> <p style="text-align: right;"><i>allegato 5</i></p>	<p>In occasione della verifica finale del P.E.I.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- confrontarsi sul Prog. Ponte;</li> <li>- definire la fase dell'inserimento, compreso il tempo scuola per il mese di settembre</li> </ul>

giugno	RIUNIONE DI PASSAGGIO INFORMAZIONI (docente curricolare/di sostegno Infanzia - referenti B.E.S. incaricati del Prog. Ponte - Commissione Formazione Classi Primaria)	RIUNIONE DI PASSAGGIO INFORMAZIONI (docente curricolare/di sostegno Primaria - referenti B.E.S. incaricati del Prog. Ponte - Commissione Formazione Classi Secondaria)	- Presentare, tramite l' <i>allegato 1</i> , caratteristiche e percorso formativo dell'alunno/a ai fini della formazione classi
fine giugno	CONSEGNA IN SEGRETERIA DELLA DOCUMENTAZIONE, DA CONSERVARE NEL FASCICOLO PERSONALE DELL'ALUNNO/A (docente curricolare/di sostegno Infanzia - assistenti amministrativi)	CONSEGNA IN SEGRETERIA DELLA DOCUMENTAZIONE, DA CONSERVARE NEL FASCICOLO PERSONALE DELL'ALUNNO/A (docente curricolare/di sostegno Primaria - assistenti amministrativi)	- Documentare il percorso effettuato tramite gli allegati

	<i>FASE DELL'ACCOGLIENZA Infanzia-Primaria</i>	<i>FASE DELL'ACCOGLIENZA Primaria-Secondaria</i>	<i>obiettivi</i>
settembre	AVVIO DELLA FREQUENZA SCOLASTICA (docente curricolare/di sostegno Infanzia/A.E.S.) <i>allegati 6 e 4.2</i>	AVVIO DELLA FREQUENZA SCOLASTICA (docente curricolare/di sostegno Infanzia/A.E.S.) <i>allegati 6 e 4.2</i>	- Accompagnare l'alunno/a nella familiarizzazione col nuovo ambiente: spazi, docenti, gruppo di pari, ritmi scolastici, ...
ottobre	RIUNIONE DI VERIFICA (docente curricolare/di sostegno Infanzia e Primaria - eventuale A.E.S. - genitori)	RIUNIONE DI VERIFICA (docente curricolare/di sostegno Primaria e Secondaria - eventuale A.E.S. - genitori)	- Valutare l'efficacia del Progetto Ponte - Valutare l'inserimento a partire dall' <i>allegato 6</i> - Iniziare ad elaborare il P.E.I.

Nella nuova realtà scolastica di Primaria l'inizio sarà graduale e prevede l'accompagnamento di un docente/educatore dell'ordine precedente (come verrà indicato dall'*allegato 4*).

	<i>FASE DEL PASSAGGIO Secondaria di I grado-Secondaria di II grado</i>	<i>obiettivi</i>
Il quadr. (classi II)	INTERVENTI CON LA CLASSE (docenti - psicopedagoga - orientatori)	- Sostenere la scelta della scuola superiore
dicembre- gennaio (classi III)	COLLOQUI TRA FIGURE DI RIFERIMENTO (famiglia - AES - docenti di classe)	- Conoscere e descrivere il funzionamento dell'alunno/a (punti di forza e debolezza) - Accompagnare la famiglia tramite scambio di mail, colloqui, condivisione di materiali, contatti, informazioni

	ATTIVITÀ LABORATORIALI (docenti - eventuale A.E.S. - alunno/a)	- Osservare aspetti pratici, operativi e relazionali dell'alunno/a
	MOMENTI DI CONFRONTO (docenti - alunno/a)	- Illustrare i passaggi, le scelte, le relazioni con i futuri compagni - Fornire indicazioni pratiche, ad esempio riguardo agli spostamenti
	GIORNATA DELL'ORIENTAMENTO DI SCUOLA e COLLOQUI ORIENTATIVI INDIVIDUALI (pedagogista/orientatore - docenti - A.E.S. - familiari - alunno/a)	- Guidare l'alunno/a verso una scelta consapevole rispetto alla Scuola Secondaria di II Grado e rispetto alla propria vita futura - Fornire informazioni sulle scuole - Selezionare le possibili scuole di interesse
	CONTATTI CON SCUOLE SUPERIORI (docente di riferimento)	- Richiedere informazioni riguardo all'ambito dell'Inclusione (numero docenti di sostegno di ruolo, educatori, attività e laboratori, ...) - Passare le informazioni raccolte alle famiglie
	PARTECIPAZIONE AGLI OPEN DAY/STAGE DELLE SCUOLE (alunno/a con la famiglia)	- Visitare la scuola e conoscere gli spazi - Incontrare i ragazzi dell'ordine superiore - Conoscere alcuni docenti e i referenti dell'Inclusione - Frequentare eventuali laboratori su prenotazione
gennaio- febbraio	RIUNIONE DI PRESENTAZIONE (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione - referenti B.E.S.) <i>allegato 1</i>	- Presentazione dell'alunno/a in base alle 4 dimensioni presenti nel P.E.I. - Raccogliere il parere del G.L.I. riguardo agli alunni che avrebbero necessità di un Prog. Ponte
marzo	RIUNIONE ORGANIZZATIVA (F.S. Inclusione - docente curricolare/di sostegno dell'alunno/a coinvolto/a nel Prog. Ponte - A.E.S. - ref. della scuola superiore) <i>allegato 2</i>	- Stabilire i dettagli del Prog. Ponte personalizzato (ad es. partecipazione a lezioni/attività presso la scuola di destinazione, collegamenti a distanza, eventuale condivisione del tragitto e accompagnamento durante i primi giorni di scuola, ...)
aprile	COLLOQUIO SCUOLA-FAMIGLIA (docente curricolare/di sostegno - A.E.S. - genitori) <i>allegato 3</i>	- Condividere il Prog. Ponte - Comprendere il vissuto dei genitori in relazione al passaggio
maggio	PASSAGGIO INFORMAZIONI CON LA SCUOLA SUPERIORE (docente di riferimento)	- Trasmettere informazioni al referente della scuola di destinazione

giugno	CONSEGNA IN SEGRETERIA DELLA DOCUMENTAZIONE, DA CONSERVARE NEL FASCICOLO PERSONALE DELL'ALUNNO/A (docente curricolare/di sostegno - assistenti amministrativi)	- Documentare il percorso effettuato tramite allegati
--------	--	---

**Allegato 1** (a cura dei docenti della scuola di origine)  
**RIUNIONE PRELIMINARE PER LA PRESENTAZIONE  
DELL'ALUNNO/A CON DISABILITÀ**  
**a.s. 202...-2...**

**Alunno/a:**

**Scuola e classe di appartenenza:**

**Docente di riferimento:**

**Scuola accogliente:**

<b>Referente (docente verbalizzatore)</b>	
<b>Data e ora d'inizio</b>	
<b>Obiettivo/i</b>	Raccogliere i nominativi degli alunni per i quali il Consiglio di Classe intende attuare un Prog. Ponte.
<b>Descrizione delle dimensioni considerate dal P.E.I.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Relazione, interazione e socializzazione</li><li>- Comunicazione e linguaggio</li><li>- Autonomia e orientamento</li><li>- Cognitiva, neuropsicologica e dell'apprendimento</li></ul>
<b>Conclusioni</b>	
<b>Ora di chiusura</b>	

**IL VERBALIZZATORE**

ins. ....

**IL PRESIDENTE**

F.S. ins. ....

**Allegato 2** (a cura dei docenti della scuola di origine)  
**RIUNIONE ORGANIZZATIVA PER LA DEFINIZIONE  
 DELLA PRIMA FASE DEL PROGETTO PONTE  
 a.s. 202...-2...**

**Alunno/a:**

**Scuola e classe di appartenenza:**

**Docente di riferimento:**

**Scuola accogliente:**

<b>Data e ora d'inizio</b>	
<b>Obiettivo/i</b>	Stabilire i dettagli del Prog. Ponte personalizzato.
<b>Aspetti organizzativi concordati</b>	
<b>Conclusioni</b>	
<b>Allegati</b>	
<b>Ora di chiusura</b>	

<b>COGNOME E NOME DEI PRESENTI</b>	<b>FIRMA</b>

**IL VERBALIZZATORE**

ins. ....

**IL PRESIDENTE**

F.S. ins. ....

**Allegato 3** (a cura dei docenti della scuola di origine)

**RIUNIONE CON I GENITORI**

**a.s. 202...-2...**

**Alunno/a:**

**Scuola e classe di appartenenza:**

**Docente di riferimento:**

**Scuola accogliente:**

<b>Data e ora d'inizio</b>	
<b>Obiettivo/i</b>	- Condividere il Prog. Ponte coi genitori. - Comprendere il vissuto dei genitori in relazione al passaggio.
<b>Punti affrontati</b>	
<b>Conclusioni</b>	
<b>Ora di chiusura</b>	

<b>COGNOME E NOME DEI PRESENTI</b>	<b>FIRMA</b>

IL VERBALIZZATORE

ins. ....

IL PRESIDENTE

F.S. ins. ....

**Allegato 4** (a cura dei docenti della scuola accogliente)  
**GRIGLIA DI OSSERVAZIONE per**  
**GIORNATE NEL PLESSO DI APPARTENENZA**  
**a.s. 202...-2...**

**Alunno/a:**

**Scuola di origine:**

**Insegnanti/A.E.S. presenti:**

**Sezione/classe:**

<b>Data e orario</b>
<b>Descrizione sintetica delle attività svolte</b>
<b>Osservazioni</b> (comportamento, reazioni dell'alunno/a, partecipazione alle attività proposte, modalità di interazione adottate, ...)
<b>Eventuale documentazione prodotta</b> (manufatti, foto, disegni, ...)

ins. referente B.E.S.

**Allegato 4.1** (a cura dei docenti della scuola di origine)

**GRIGLIA DI OSSERVAZIONE per  
VISITE AL PLESSO DI DESTINAZIONE**

**a.s. 202...-2...**

**Alunno/a:**

**Scuola di origine:**

**Insegnanti/A.E.S. presenti:**

**Bambini accompagnatori:**

**Scuola Accogliente:**

**Insegnanti/A.E.S. presenti:**

**Sezione/classe:**

**Classe:**

<b>Data e orario</b>
<b>Descrizione sintetica delle attività svolte</b>
<b>Osservazioni</b> (comportamento, reazioni dell'alunno/a, partecipazione alle attività proposte, modalità di interazione adottate, ...)
<b>Eventuale documentazione prodotta</b> (manufatti, foto, disegni, ...)

Ins./A.E.S.

**Allegato 4.2** (a cura dei docenti della scuola accogliente)  
**GRIGLIA DI OSSERVAZIONE per**  
**PRIMI GIORNI DI SCUOLA**  
**a.s. 202...-2...**

**Alunno/a:**

**Scuola di origine:**

**Sezione/classe:**

**Insegnanti/A.E.S. presenti:**

**Bambini accompagnatori:**

**Scuola Accogliente:**

**Classe:**

**Insegnanti/A.E.S. presenti:**

<b>Data e orario</b>
<b>Descrizione sintetica delle attività svolte</b>
<b>Osservazioni</b> (comportamento, reazioni dell'alunno/a, partecipazione alle attività proposte, modalità di interazione adottate, ...)
<b>Eventuale documentazione prodotta</b> (manufatti, foto, disegni, ...)

Ins./A.E.S.

**Allegato 5** (a cura dei docenti della scuola di origine)  
**ORGANIZZAZIONE DELLA SECONDA FASE**  
**DEL PROGETTO PONTE (inserimento)**  
**a.s.202...-202...**

**Alunno/a:**

**Scuola e classe di appartenenza:**

**Docente di riferimento:**

**Scuola accogliente:**

<b>Data e ora d'inizio</b>	
<b>Obiettivo/i</b>	Organizzare la fase di inserimento.
<b>Aspetti organizzativi concordati</b>	Periodo in cui l'alunno/a sarà accompagnato/a alla Scuola di ordine successivo: Docente/i accompagnatore/i/ AES: Docente/i accoglienti: classi prime Scuola accogliente: scuola primaria/secondaria Attività previste: <i>(a cura dei docenti della scuola di origine; in particolare, occorre specificare se il bambino/a necessita di proposte personalizzate)</i> Tempo di frequenza indicativo (da definire a settembre nell'allegato 5):
<b>Conclusioni</b>	L'organizzazione concordata è soggetta a possibili variazioni legate ad aspetti non previsti
<b>Allegati</b>	

IL VERBALIZZATORE

ins. ....

IL PRESIDENTE

F.S. ins. ....

**Allegato 6** (a cura dei docenti della scuola accogliente)  
**CALENDARIO E ORARIO della FASE DI INSERIMENTO**  
**a.s. 202...-202...**

**Alunno/a:**

**Scuola e classe di origine:**

**Scuola e classe accogliente:**

**Docente di riferimento (sostegno/curricolare)**

**Periodo: da ..... a .....**

ORE	LUN	MAR	MER	GIO	VEN
8,25-9,30					
9,30-10,30					
10,30-11,30					
11,30-12,30					
12,30-13,30					
13,30-14,30					
14,30-15,30					
15,30-16,30					

Arcore, ..... 202...

Si autorizza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Marta Chioffi